



УРИЦК

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

ВЫПУСК № 36 (485)
27 августа 2018



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА УРИЦК ПЯТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

от 04.04.2018 г.

№ 193

О рассмотрении протеста Прокурора Красносельского района Санкт-Петербурга

В соответствии со ст. 23 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» и на основании протеста Прокурора Красносельского района Санкт-Петербурга от 26.03.2018 № 03-04--2018, Муниципальный Совет

решил:

1. Удовлетворить протест Прокурора Красносельского района Санкт-Петербурга.
2. Отменить Решение Муниципального Совета от 27.04.2016 г. № 74 «Об утверждении Положения о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК, сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей».
3. Контроль за исполнением данного Решения возложить на Главу Муниципального образования МО УРИЦК.
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Муниципального образования-
председатель Муниципального Совета
Н.К.Прокопчик



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА УРИЦК
ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

РЕШЕНИЕ

от 29.06.2018 г.

№ 200

Об утверждении Положения «О порядке обеспечения служебной сотовой связью и доступом к сети Интернет в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК»

На основании пп. 2 п. 1 ст. 11, пп. 1 п. 1 ст. 23 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», п. 1 ст. 4 Закона Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», пп. 7 п. 4 ст. 26 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и в целях упорядочивания использования служебной сотовой связи и доступа к сети Интернет в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК, Муниципальный Совет решил:

1. Утвердить Положение «О порядке обеспечения служебной сотовой связью и доступом к сети Интернет в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК».
2. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на главного бухгалтера Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Муниципальный округ Урицк».
4. Настоящее Решение вступает в силу с 01.09.2018 г.

**Глава Муниципального образования-
председатель Муниципального Совет
Н.К.Прокопчик**

*Приложение
к Решению Муниципального Совета МО УРИЦК
«Об утверждении Положения «О порядке обеспечения служебной сотовой связью и доступом к сети Интернет в
Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК»
от 29.06.2018 г. № 200*

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке обеспечения служебной сотовой связью и доступом к сети Интернет в Муниципальном Совете
внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения служебной сотовой связью и доступом к сети Интернет, предоставляемым посредством SIM-карты, лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности), и муниципальным служащим в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК (далее – Муниципальный Совет МО УРИЦК).

1.2. Служебной сотовой связью и доступом к сети Интернет обеспечиваются:

- 1) Глава Муниципального образования МО УРИЦК;
- 2) муниципальные служащие Муниципального Совета МО УРИЦК, замещающие ведущие и старшие должности муниципальной службы.

1.3. Основные понятия и сокращения, используемые в настоящем Положении:

- 1) пользователь служебной сотовой связью – лицо, обеспеченное в соответствии с настоящим Положением номером служебной сотовой связи и (или) SIM-картой;
- 2) служебная сотовая связь - совокупность услуг мобильной связи, предоставляемых оператором мобильной связи на основании договора, заключенного с Муниципальным Советом МО УРИЦК и используемых лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими в Муниципальном Совете, обеспеченная посредством номера служебной сотовой связи;
- 3) номер служебной сотовой связи - телефонная карта стандарта GSM (SIM-карта), принадлежащая Муниципальному Совету МО УРИЦК, с закрепленным за ней абонентским номером, пользование которой осуществляется лицами, указанными в пункте 1.2. настоящего Положения, в рамках договора о предоставлении услуг сотовой связи, заключенного между оператором мобильной связи и Муниципальным Советом МО УРИЦК;
- 4) корпоративная SIM-карта - телефонная карта 3G (4G), принадлежащая Муниципальному Совету МО УРИЦК, с закрепленным за ней абонентским номером, посредством которой осуществляется доступ к сети Интернет, пользование которой осуществляется лицами, указанными в пункте 1.2. настоящего Положения, в рамках договора о предоставлении услуг сотовой связи, заключенного между оператором мобильной связи и Муниципальным Советом МО УРИЦК;
- 5) лимит денежных средств - денежное ограничение на расходы сотовой связи и доступ к сети Интернет, установленный для абонента на календарный месяц.
- 6) корпоративный мобильный аппарат - беспроводной цифровой телефонный аппарат, принадлежащий Муниципальному Совету МО УРИЦК и выданный лицу, указанному в пункте 1.2. настоящего Положения, для пользования служебной сотовой связью;
- 7) корпоративный планшетный компьютер (планшет) - мобильное техническое средство, портативный компьютер с сенсорным управлением, принадлежащий Муниципальному Совету МО УРИЦК и выданный лицу, указанному в подпункте 1 пункта 1.2. настоящего Положения, для доступа к сети Интернет.

2. Порядок предоставления корпоративной мобильной связи

2.1. В целях повышения оперативности и эффективности принятия управленческих решений, связанных с исполнением лицами, указанными в пункте 1.2. настоящего Положения, своих должностных обязанностей, Муниципальный Совет МО УРИЦК за счет средств местного бюджета обеспечивает установленным категориям лиц возможность использования служебной сотовой связи и доступа в сеть Интернет.

2.2. Перечень лиц, которые обеспечиваются служебной сотовой связью и доступом к сети Интернет, из числа лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения, и лимиты денежных средств, в пределах которых оплачиваются переговоры, осуществляемые пользователями служебной сотовой связью с использованием выданных номеров служебной сотовой связи, и доступ к сети Интернет, предоставляемый посредством SIM-карты, определяются с учетом служебной необходимости и утверждаются на один календарный будущий год распоряжением Главы Муниципального образования МО УРИЦК не позднее 5 сентября текущего года.

2.3. Лица, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения, обеспечиваются служебной сотовой связью и доступом в сеть Интернет только на период замещения должности в Муниципальном Совете МО УРИЦК.

2.4. Обеспечение служебной сотовой связью лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения, осуществляется посредством выдачи номера служебной сотовой связи.

2.5. Обеспечение доступа к сети Интернет лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения, осуществляется посредством выдачи SIM-карты.

2.6. При отсутствии у лица, включенного в перечень в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения, мобильного аппарата для пользования служебной сотовой связью и доступом в сеть Интернет ему вместе с SIM-картой выдается корпоративный мобильный аппарат.

2.7. При отсутствии у лица, указанного в подпункте 1 пункта 1.2. настоящего Положения, планшета для пользования доступом в сеть Интернет ему вместе с корпоративной SIM-картой выдается корпоративный планшет.

2.8. Выдача новых номеров служебной сотовой связи, корпоративных SIM-карт, корпоративных мобильных аппаратов, корпоративного планшета производится на основании распоряжения Главы Муниципального образования МО УРИЦК, в котором указывается перечень предоставляемых услуг оператором мобильной связи, номер абонента и утвержденный денежный лимит.

2.9. Лица, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения, ознакомляются с распоряжениями Главы Муниципального образования МО УРИЦК, указанными в пунктах 2.2, 2.8. настоящего Положения, под роспись.

2.10. В случаях, вызванных производственной необходимостью, установленный лимит денежных средств может быть изменен. Изменение лимита денежных средств производится на основании распоряжения Главы Муниципального образования МО УРИЦК.

2.11. В день истечения срока полномочий лицо, указанное в пункте 1.2. настоящего Положения, обязано вернуть, приобретенные за счет средств местного бюджета номер служебной сотовой связи, корпоративную SIM-карту, корпоративный мобильный аппарат, корпоративный планшет в Муниципальный Совет МО УРИЦК.

2.12. В случае если лицо, указанное в пункте 1.2. настоящего Положения, при истечении срока полномочий или лишившись права пользования номером служебной сотовой связи и корпоративной SIM-картой, желает оставить в личное пользование выделенный ему номер сотовой связи и SIM-карту, возможен по заявлению лица, указанного в пункте 1.2. настоящего Положения, перевод номера сотовой связи и SIM-карты из корпоративного тарифа на частное физическое лицо.

2.13. Расходы на оплату услуг оператора мобильной связи, приобретение, содержание и ремонт корпоративных мобильных аппаратов и корпоративного планшета производится за счет средств местного бюджета, предусмотренных на обеспечение деятельности Муниципального Совета МО УРИЦК.

2.14. При изменении должности лица, указанного в пункте 1.2. настоящего Положения, если новая должность не входит в Перечень, указанный в пункте 2.2. настоящего Положения, номер служебной сотовой связи, корпоративная SIM-карта, корпоративный мобильный аппарат и корпоративный планшет должны быть возвращены в Муниципальный Совет МО УРИЦК в течение 2 рабочих дней.

2.15. Ежеквартально Муниципальный Совет МО УРИЦК предоставляет оператору мобильной связи заверенный надлежащим образом список лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, использующих номера служебной сотовой связи и корпоративных SIM-карты, содержащий фамилии, имена, отчества, места жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность этих лиц, а в случае измене-

ния фактических пользователей номеров служебной сотовой связи и корпоративных SIM-карт – представлять сведения о новых пользователях не позднее 15 дней со дня, когда об этом стало известно.

3. Правила пользования корпоративной мобильной связью

3.1. Лица, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения, пользующиеся служебной сотовой связью с использованием выданных номеров служебной сотовой связи, и доступом к сети Интернет, предоставляемым посредством SIM-карты, должны использовать их только в служебных целях для решения вопросов, связанных с исполнением должностных обязанностей.

3.2. Лица, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения, использующие служебную сотовую связь, в целях обеспечения оперативной связи обязаны отвечать на все входящие телефонные звонки, связанные с исполнением должностных обязанностей.

3.3. При использовании служебной сотовой связи и доступа к сети Интернет не по назначению все личные телефонные переговоры, а также расходы по использованию служебной сотовой связи и расходы, связанные с обеспечением доступа к сети Интернет, в период пребывания лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения, в отпуске, на больничном, оплачиваются за счет личных средств пользователя служебной сотовой связью и доступа к сети Интернет.

3.4. Во время нахождения лица, указанного в пункте 1.2. настоящего Положения, в служебной командировке все звонки подлежат оплате за счет средств местного бюджета.

3.5. В случае направления лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения, в служебную командировку за пределы Российской Федерации право использования служебной сотовой связи предоставляется указанным лицам на основании распоряжения Главы Муниципального образования МО УРИЦК с обоснованием необходимости использования мобильной связи за границей.

3.6. В случае направления в командировку муниципального служащего заявление о предоставлении услуг национального и международного роуминга подается на имя Главы Муниципального образования МО УРИЦК не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала командировки.

4. Нормы и порядок возмещения перерасхода лимита корпоративной мобильной связи

4.1. Оплата счетов за услуги сотовой связи и доступа к сети Интернет осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК (далее – отдел бухгалтерского учета и отчетности) на основании договоров, заключенных Муниципальным Советом МО УРИЦК с оператором мобильной связи. В качестве документального подтверждения расходов на служебную сотовую связь и доступ к сети Интернет отдел бухгалтерского учета и отчетности организует получение от оператора, предоставляющего мобильную связь, расшифровку расходов расчетного периода (или расшифровку выписки по видам услуг) по всем номерам служебной сотовой связи и корпоративным SIM-картам, используемым в Муниципальном Совете МО УРИЦК.

4.2. В срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором было выявлено превышение лимита денежных средств, отдел бухгалтерского учета и отчетности высылает соответствующему лицу, указанному в пункте 1.2 настоящего Положения, письмо-уведомление с указанием на необходимость уплаты (возмещения) указанным лицом суммы денежных средств в размере, равном превышению установленного лимита.

4.3. В случае превышения установленного лимита денежных средств в результате проведения переговоров, связанных с выполнением служебных обязанностей лицом, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения, издается распоряжение Главы Муниципального образования МО УРИЦК с обоснованием необходимости проведения данных переговоров.

4.4. При превышении установленного лимита денежных средств сумма расхода, не подтвержденная производственной необходимостью, подлежит оплате лицом, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения, посредством удержания денежных средств из его заработной платы или внесения указанным лицом наличных денежных средств на абонентский номер служебной сотовой связи или абонентский номер корпоративной SIM-карты не позднее 10 рабочих дней со дня получения письма-уведомления от отдела бухгалтерского учета и отчетности.

5. Материальная ответственность

5.1. Лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Положения, несут ответственность за сохранность выданных им корпоративных SIM-карт, номера служебной сотовой связи, корпоративного мобильного аппарата, корпоративного планшета.

5.2. По факту утери или порчи средств, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, проводится служебная проверка.

5.3. В случае утери или порчи средств связи, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, по вине лица, указанного в пункте 1.2 настоящего Положения, указанное лицо за счет личных денежных средств:

1) восстанавливает корпоративную SIM-карту, номер служебной сотовой связи с тем же номером у оператора, предоставившего SIM-карту;

2) ремонтирует, а в случае невозможности проведения ремонта (восстановления), приобретает мобильный аппарат, планшет.

5.4. Лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения, при использовании номера служебной сотовой связи, а также SIM-карты запрещается передавать номер служебной сотовой связи или SIM-карту другому лицу.

