Приложение №2

к Постановлению Местной администрации

от «29» ноября 2023 г. № 44

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | «Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации» (далее - Программа) |
| Нормативно-правовое обеспечение Программы | * Конституция Российской Федерации;
* Федеральный Закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;
* Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК.
 |
| Ответственный исполнитель Программы | Местная администрация МО УРИЦК. |
| Код бюджетной классификации | 940 1202 1300000251 244 |
| Сроки реализации Программы | На 2023 год и плановый период 2024-2025 гг. |
| Цель Программы | 1. Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления на территории МО УРИЦК путем размещения информационных материалов на страницах газеты "Муниципальный округ Урицк";
2. Доведение актуальной и объективной социально-значимой информации до населения МО УРИЦК через газету «Муниципальный округ Урицк».
 |
| Задачи Программы | 1. Информирование жителей МО УРИЦК о проводимых мероприятиях в социальной, культурной и иных сферах деятельности органов местного самоуправления;

Формирование общественного мнения по вопросам организации социально-значимых событий;1. Своевременное информирование общественности (населения) о решениях, принимаемых Муниципальным Советом и Местной администрацией МО УРИЦК в соответствии с возложенными на них обязанностями;
2. Обеспечение реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Муниципального Совета и Местной администрации МО УРИЦК.
 |
| Целевые показатели Программы | Количественные показатели: - количество выпусков/полос газеты «Муниципальный округ Урицк»;- тираж газеты «Муниципальный округ Урицк»; - объем финансирования. |
| Объемы и источник финансирования Программы с разбивкой по годам и видам источников | Финансирование Программы осуществляется за счет средств местного бюджета Местной администрации МО УРИЦК.Общий объем финансирования – **8 258,0 тыс. рублей.**В том числе:**2023 год –2 649,0 тыс. рублей;****2024 год –2 742,0тыс. рублей;****2025 год –2 867,0 тыс. рублей.** |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | 1. Улучшение координации и взаимодействия граждан, органов местного самоуправления и средств массовой информации по вопросам местного значения;2. Поддержка информационных ресурсов для профессионального освещения общественно-политического, культурного, социально-экономического развития Муниципального образования и проживающих на его территории людей.3. Обеспечение реализации прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления. |

**Оценка эффективности реализации Программы.**

Оценка эффективности реализации Программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации Программы представляются до 1 февраля в составе годового отчета ответственного исполнителя Программы.

Оценка эффективности Программы производится с учетом:

- степени достижения планового значения каждого целевого показателя;

- степени реализации мероприятий Программы;

- степени соответствия запланированному уровню затрат;

- эффективности использования средств местного бюджета.

**Перечень и значения целевых показателей результатов Программы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№**п/п* | *Целевые показатели**(индикаторы)* | *Ед. измерения* | *Значение целевых показателей* |
| *2023* | *2024* | *2025* |
|  | Количество выпусков/полос газеты  | Шт. | 12/382 | 12/350 | 12/350 |
|  | Тираж газеты  | Шт. | 7000/100 | 7000/100 | 7000/100 |
|  | Объем финансирования | Тыс. руб. | 2 649,0 | 2 742,0 | 2 867,0 |

**Степень достижения целевых показателей Программы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№**п/п* | *Целевые показатели* | *Степень достижения**Факт/план**%* |
| *Наименование* | *Ед. измерения* | *Факт* | *План* |
|  1. | Количество выпусков/полос газеты  | Шт. |  |  |  |
|  2. | Тираж газеты | Шт. |  |  |  |
| 3. | Объем финансирования  | Тыс. руб. |  |  |  |

**Эффективность реализации Программы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя эффективности | Показатель эффективности |
| 1. | Высокая | Не менее 90% |
| 2. | Удовлетворительная | Не менее 75% |
| 3. | Неудовлетворительная | Менее 75% |

 Приложение №1 к Паспорту Муниципальной программы «Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.

**ПЛАН мероприятий по реализации вопроса местного значения «Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации» на 2023 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  | **Периодичность** | **Кол-во****Выпусков/****полос)** | **Объем финансирования****(тыс. руб.)** |
| 1 | Выпуск газеты "Муниципальный округ Урицк" (тираж 7 000 экз., размер 200х270 мм, красочность 4+4, бумага газетная, количество полос – 16) | По согласованию | 12 | **2 244,0** |
| 2 | Специальный выпуск газеты "Муниципальный округ Урицк" (тираж 100 экз, формат А4, красочность 1+1, бумага офсетная, количество полос в выпуске: 2 и более) | По мере необходимости | 382 | **405,0** |
| **Итого:** |  | 12/382 | **2 649,0** |

**ПЛАН мероприятий по реализации вопроса местного значения «Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации» на плановые 2024-2025 гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  | **Периодичность** | **2024 год** | **2025 год** |
| **Кол-во****Выпусков/полос)** | **Объем финансирова ния****(тыс. руб.)** | **Кол-во****Выпус ков/по лос)** | **Объем финансирова ния****(тыс. руб.)** |
| 1 | Выпуск газеты "Муниципальный округ Урицк" (тираж 7 000 экз., размер 200х270 мм, красочность 4+4, бумага газетная, количество полос – 16) | По согласованию | 12 | **2 352,0** | 12 | **2 460,0** |
| 2 | Специальный выпуск газеты "Муниципальный округ Урицк" (тираж 100 экз, формат А4, красочность 1+1, бумага офсетная, количество полос в выпуске: 2 и более) | По мере необходимости | 350 | **390,0** | 350 | **407,0** |
| **Итого:** |  | 12/350 | **2 742,0** | 12/350 | **2 867,0** |

Программу составил: главный специалист - специалист по культуре, спорту и работе с населением М. М. Гутовская.