



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА УРИЦК
ПЯТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

от 18.11.2016 г.

№ 103

Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности Муниципального Совета и Местной администрации внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 года N 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в целях реализации мер по профилактике коррупции в Муниципальном Совете и Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК, Муниципальный Совет **решил:**

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности Муниципального Совета и Местной администрации внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК в соответствии с Приложением к настоящему Решению.

2. Ответственным за ведение кадрового делопроизводства в Муниципальном Совете и Местной администрации внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК довести настоящее Решение до сведения всех муниципальных служащих.

3. Контроль за исполнением данного Решения возложить на Главу Муниципального образования МО УРИЦК.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

**Глава Муниципального образования-
председатель муниципального совета**

Н.К Прокопчик

ПЕРЕЧЕНЬ

коррупционно-опасных функций в сфере деятельности Муниципального Совета и Местной администрации внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК

1. Формирование, исполнение бюджета муниципального образования, контроль за его исполнением, предоставление муниципальных гарантий, бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом.
 2. Ведение бухгалтерского учета и отчетности.
 3. Разработка и реализация муниципальных программ.
 4. Владение, распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности.
 5. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.
 6. Предоставление муниципальных услуг.
 7. Прием граждан на муниципальную службу, формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы.
 8. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
 9. Проведение на территории муниципального образования смотров, конкурсов, фестивалей, конференций, встреч, выставок, ярмарок.
 10. Подготовка, выдача и удостоверение архивных справок.
 11. Назначение, перерасчет, прекращение доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы.
 12. Обеспечение функционирования эффективной системы инвентаризации и оценки имущества, находящегося в муниципальной собственности
 13. Исполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и по составлению протоколов об административных правонарушениях.
 14. Исполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге.
- Согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ.