



**Местная администрация**  
внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципального округа УРИЦК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 01 августа 2022г.**

**№ 55**

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Местной администрации внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» Местная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК (далее – МО УРИЦК) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- Глава Местной администрации МО УРИЦК
- Заместитель главы Местной администрации МО УРИЦК
- Главный бухгалтер Местной администрации МО УРИЦК
- Заместитель руководителя структурного подразделения Местной администрации МО УРИЦК
- Руководитель структурного подразделения Местной администрации МО УРИЦК
- Главный специалист Местной администрации МО УРИЦК
- Ведущий специалист Местной администрации МО УРИЦК
- Специалист 1 категории

2. Установить, что гражданин, занимающий должности муниципальной службы, указанные в п.1 в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать) данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданского-правовых договоров) если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего с



согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

б) Гражданин, замещавший должности муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативно правовыми актами Российской Федерации, обязан в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

в) Несоблюдение гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативно правовыми актами Российской Федерации после увольнения с муниципальной службы, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) заключенного с указанным гражданином.

г) Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы.

д) Неисполнение работодателем обязанности установленной пунктом г является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с законодательством.

е) Проверка соблюдения гражданином, указанным в пункте а запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином.

3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

**Глава Местной администрации МО УРИЦК**



**А.В. Ромашкина**