Печатный орган Муниципального совета и Местной администрации МО УРИЦК Санкт-Петербург

УРИЦК
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

ВЫПУСК № 20 (816)
18 сентября 2026

ОБЪЯВЛЕНИЕ

2 октября 2026 г. в 17 часов 00 минут по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д. 22 в помещении Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК состоятся публичные слушания по рассмотрению и обсуждению проекта Решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК «Об утверждении изменений и дополнений в Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК» (далее — изменения и дополнения в Устав).

Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав подаются в письменном виде в Муниципальный Совет любым доступным способом, в том числе:

— лично (с понедельника по четверг с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов, в пятницу с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов)
— по средствам почтовых отправлений по адресу: 198205, Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д. 22;
— по официальной электронной почте по адресу: mourizk@mail.ru
— через официальный сайт МО УРИЦК по адресу: www.urizk.spb.ru

Прием Муниципальным Советом предложений по проекту изменений и дополнений в Устав начинается со дня официального опубликования (обнародования) проекта изменений и дополнений в Устав в первом чтении (за основу) и заканчивается за 1 день до дня проведения публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в Устав.

Также можно выступить устно с предложениями по проекту изменений и дополнений в Устав во время проведения публичных слушаний.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УРИЦК
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

от 16.09.2026 г. **№ 259**

О рассмотрении в первом чтении проекта Решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК «Об утверждении изменений и дополнений в Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

В связи с приведением Устава внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК в соответствие с действующим законодательством, Муниципальный Совет решил:

1. Принять в первом чтении (за основу) проект Решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК «Об утверждении изменений и дополнений в Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК» (далее — изменения и дополнения в Устав) согласно приложению 1 к настоящему Решению.
2. Утвердить порядок учета предложений по проекту изменений и дополнений в Устав согласно приложению 2 к настоящему Решению.
3. Утвердить порядок участия граждан в обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав согласно приложению 3 к настоящему Решению
4. Назначить публичные слушания по рассмотрению и обсуждению проекта изменений и дополнений в Устав на 17 часов 00 минут 02.10.2026 года в помещении Муниципального Совета МО УРИЦК по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д. 22.
5. Опубликовать настоящее Решение и объявление о проведении публичных слушаний в газете «Муниципальный округ Урицк».
6. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу Муниципального образования.
7. Решение вступает в силу с момента принятия.

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета **Г.С. Цветков**

Приложение 1
к Решению Муниципального Совета МО УРИЦК
от 16.09.2026 г. № 259

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УРИЦК
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

(проект)

от _____ г. **№ _____**

Об утверждении изменений и дополнений в Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 05.12.2025 N 688-133 «Об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК, с учетом предложений прокуратуры Красносельского района Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет решил:

1. Внести изменения и дополнения в Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК (далее — изменения и дополнения в Устав) согласно Приложению к настоящему Решению.
2. Поручить Главе Муниципального образования направить настоящее Решение в Главное управление Министерства Юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области для государственной регистрации в порядке, установленном действующем законодательством.
3. Поручить Главе Муниципального образования официально опубликовать настоящее Решение после его государственной регистрации, в соответствии с действующим законодательством.
4. Поручить Главе Муниципального образования направить в Главное управление Министерства Юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в течение 7 дней со дня официального опубликования настоящего Решения сведения об источнике и дате его официального опубликования.
5. Поручить Главе Муниципального образования направить настоящее Решение в Санкт-Петербургский центр правового обеспечения для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга в течение 5 дней с даты его официального опубликования.
6. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования после проведения процедуры государственной регистрации.
7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Муниципального образования.

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета **Г.С. Цветков**

Приложение
к Решению Муниципального Совета МО УРИЦК от _____ г. № _____

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
в Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ УРИЦК

1. Пункт 1 статьи 3 Устав изложить в следующей редакции:

«1. Граница Муниципального образования проходит от пересечения Петергофского шоссе и проспекта Маршала Жукова на юго-запад по проспекту Маршала Жукова, а также по границам земельных участков с кадастровыми номерами 78:15:0000000:1504 и 78:15:0000000:1505, по Лиговскому путепроводу до границы земельного участка с кадастровым номером 78:40:0000000:5716; далее на запад по границе земельного участка с кадастровым номером 78:40:0000000:5716, далее на запад по южной границе земельного участка с кадастровым номером 78:40:0851903:5 до реки Ивановки; далее на север вдоль реки Ивановки и по продолжению реки Ивановки до Петергофского шоссе; далее на восток по Петергофскому шоссе до проспекта Маршала Жукова.».

2. Дополнить Устав статьей 51.2 следующего содержания:

«51.2. Муниципальные заимствования

1. Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Муниципального образования.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Муниципального образования принадлежит Местной администрации Муниципального образования.»

3. Статью 9 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 9. Местный референдум

1. Местный референдум проводится на всей территории Муниципального образования в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом Муниципального образования:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом;

3) по инициативе Муниципального Совета Муниципального образования и Главы Местной администрации Муниципального образования, выдвинутой ими совместно.

3. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на местном референдуме определяется в соответствии с федеральными законами и законом Санкт-Петербурга о местном референдуме в Санкт-Петербурге.»

4. В статье 12 исключить пункт 3 следующего содержания:

«3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.»

5. Изложить статьи 15-16 Устава в следующей редакции:

«Статья 15. Публичные слушания

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории Муниципального образования для обсуждения с участием жителей Муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

В публичных слушаниях имеют право участвовать жители Муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется Решениями Муниципального Совета Муниципального образования в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) Муниципального Совета Муниципального образования;

2) Главы Муниципального образования;

3) Главы Местной администрации Муниципального образования;

4) жителей Муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей Муниципального образования или Муниципального Совета Муниципального образования, назначаются Муниципальным Советом Муниципального образования, а публичные слушания, проводимые по инициативе Главы Муниципального образования или Главы Местной администрации, — Главой Муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании Муниципального образования.

4. Порядок проведения публичных слушаний должен предусматривать оповещение жителей Муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, а также возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 дней до их проведения, возможность представления жителями Муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Муниципального образования.

5. Решениями Муниципального Совета Муниципального образования может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в пункте 4 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями Муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

6. Жители Муниципального образования не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний, оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации Муниципального образования, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», или иным способом, обеспечивающим информирование жителей Муниципального образования о проведении публичных слушаний.

7. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 10 дней до их проведения, публикуется в средствах массовой информации Муниципального образования, в том числе посредством размещения его на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Муниципальным Советом Муниципального образования или Главой Муниципального образования в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной пунктом 2 настоящей статьи.

9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Муниципальным Советом Муниципального образования при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

10. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

11. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 16. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории Муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Муниципального образования.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального Совета или Главы Муниципального образования, назначается Муниципальным Советом или Главой Муниципального образования.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Муниципальным Советом Муниципального образования в порядке, установленном Решением Муниципального Совета Муниципального образования.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решениями Муниципального Совета Муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.»

6. В пункте 2 статьи 27 Устава заменить слова «собирается на первое заседание собирается на первое заседание» на слова «собирается на первое заседание».

Приложение 2
к Решению Муниципального Совета МО УРИЦК
от 16.09.2026 г. № 259

ПОРЯДОК
учета предложений по проекту решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК «Об утверждении изменений и дополнений в Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» определяет принципы и формы подачи и учета предложений по проекту Решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК «Об утверждении изменений и дополнений в Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК», принятому в первом чтении (за основу) (далее — проект изменений и дополнений в Устав).

2. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав вправе подавать:

— граждане, проживающие на территории внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК (далее — граждане);

— депутаты Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК (далее — Муниципальный Совет);

— Глава Местной администрации внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК (далее — Глава Местной администрации).

3. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав подаются лицами, указанными в п. 2 настоящего Порядка, в письменном виде в Муниципальный Совет любым доступным способом, в том числе:

— лично (с понедельника по четверг с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов, в пятницу с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов)

— по средствам почтовых отправлений по адресу: 198205, Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д. 22;

— по официальной электронной почте по адресу: mourizk@mail.ru

— через официальный сайт МО УРИЦК по адресу: www.urizk.spb.ru

4. При подаче предложения по проекту изменений и дополнений в Устав гражданин дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Предложение оформляется с соблюдением следующих требований:

— предложение представляется в письменном виде, электронном виде в форме поправок к проекту Устава;

— предложение должно содержать ссылки на законодательство Российской Федерации;

— к предложению прикладывается пояснительная записка, объясняющая необходимость рассмотрения данного предложения.

— предложение должно содержать: фамилию, имя, отчество лица подавшего предложения, сведения об адресе его места жительства и иную контактную информацию для осуществления связи с ним; указание, куда предлагается внести поправку; текст предлагаемой поправки; обоснование предлагаемой поправки; подпись; дату.

6. Прием Муниципальным Советом предложений по проекту изменений и дополнений в Устав начинается со дня официального опубликования (обнародования) проекта изменений и дополнений в Устав в первом чтении (за основу) и заканчивается за 1 день до дня проведения публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в Устав.

7. Все поступившие в Муниципальный Совет предложения по проекту изменений и дополнений в Устав регистрируются в журнале учета входящей документации в соответствии с правилами ведения делопроизводства в Муниципальном Совете.

8. Предложения граждан по проекту изменений и дополнений в Устав, представленные в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, подлежат обязательному рассмотрению и выносятся на публичные слушания по проекту изменений и дополнений в Устав. Предложения, представленные с нарушением порядка и сроков, рассмотрению не подлежат.

9. Вне зависимости от результатов публичных слушаний все поступившие в Муниципальный Совет предложения по проекту изменений и дополнений в Устав, представленные в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, рассматриваются Муниципальным Советом при обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав во втором чтении.

10. Заседание Муниципального Совета проводится не ранее чем через 30 дней со дня официального опубликования проекта изменений и дополнений в Устав.

11. Граждане, внесшие предложения, вправе по своему желанию присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений, для чего они информируются о месте, дате и времени заседания Муниципального Совета.

Приложение 3
к Решению Муниципального Совета МО УРИЦК
от 16.09.2026 г. № 259

ПОРЯДОК
участия граждан в обсуждении проекта решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК «Об утверждении изменений и дополнений в Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» определяет принципы и формы участия граждан в обсуждении по проекту Решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК «Об утверждении изменений и дополнений в Устав внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК», принятому в первом чтении (за основу) (далее — проект изменений и дополнений в Устав).

2. В обсуждении проекта принимают участие граждане, проживающие на территории внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК (далее — граждане).

3. Обсуждение проекта изменений и дополнений в Устав с участием граждан производится путем организации и проведения публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в Устав (далее — публичные слушания). Количество участников публичных слушаний минимальным и максимальным пределами не ограничивается. Публичные слушания считаются состоявшимися независимо от количества присутствующих жителей МО УРИЦК.

4. Публичные слушания назначаются Муниципальным Советом внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК (далее — Муниципальный Совет), который при этом определяет дату, время и место проведения публичных слушаний.

5. Председательствует на публичных слушаниях Глава Муниципального образования внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК а в случае его отсутствия его заместитель (далее — Председательствующий).

6. Обсуждение проекта изменений и дополнений в Устав на публичных слушаниях проходит в форме выступлений участников публичных слушаний.

7. Процедура проведения публичных слушаний включает в себя:

7.1. Доведение до сведения присутствующих основных положений проекта изменений и дополнений в Устав;

7.2. Доведение до сведения присутствующих поступивших предложений по проекту изменений и дополнений в Устав;

7.3. Выступление жителей муниципального образования по проекту изменений и дополнений в Устав и по поступившим предложениям по проекту изменений и дополнений в Устав;

7.4. Обобщение результатов публичных слушаний.

8. В ходе публичных слушаний голосование по представленным предложениям не проводится.

9. По результатам обсуждения проекта изменений и дополнений в Устав, на основании высказанных предложений и замечаний оформляются рекомендации, которые заносятся в протокол публичных слушаний.

10. Рекомендации принимаются путем одобрения простым большинством голосов присутствующих на публичных слушаниях.

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, присутствующие на публичных слушаниях, в голосовании не участвуют.

Рекомендации зачитываются Председательствующим, после чего публичные слушания признаются состоявшимися.

11. В течение пяти рабочих дней со дня проведения публичных слушаний оформляются результаты публичных слушаний по проекту и протокол публичных слушаний, документирующий результаты публичных слушаний. Результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний подписывается Председательствующим и лицом, осуществлявшим ведение протокола (секретарем публичных слушаний).

12. В протоколе указывается количество выступивших участников публичных слушаний, предложения по проекту изменений и дополнений в Устав, высказанные ими в ходе публичных слушаний, предложения по проекту, снятые с обсуждения в связи с противоречием действующему законодательству или не относящиеся к существу обсуждаемого проекта изменений и дополнений в Устав, результат публичных слушаний.

13. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

14. Результаты публичных слушаний оглашаются на заседании Муниципального Совета при обсуждении поправок к проекту изменений и дополнений в Устав.

15. Результаты публичных слушаний публикуются в официальном печатном органе — газете «Муниципальный округ Урицк», и на официальном Интернет-сайте www.urizk.spb.ru в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

16. Помимо участия в публичных слушаниях по проекту изменений и дополнений в Устав граждане также вправе подавать в Муниципальный Совет письменные предложения по проекту изменений и дополнений в Устав. Принципы и формы подачи и учета таких предложений устанавливаются решением Муниципального Совета.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УРИЦК
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

от 16.09.2026 г. **№ 260**

О внесении изменений в Решение Муниципального Совета от 22.02.2012 № 123 «Об официальном информационном Интернет-портале Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК» и Решение Муниципального Совета МО УРИЦК от 24.11.2021 № 157 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

В связи с приведением муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, Муниципальный Совет **решил:**

1. Внести изменение в Решение Муниципального Совета МО УРИЦК от 22.02.2012 № 123 «Об официальном информационном Интернет-портале Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК» (далее-Решение):

1.1. Дополнить Решение пунктом 2.2 следующего содержания:

«2.2. Установить, что Местная администрация МО УРИЦК обеспечивает условия доступности информационных ресурсов на Интернет-портале для инвалидов по зрению, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2026 № 102 «Об

утверждении требований к обеспечению для инвалидов по зрению доступности информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, содержащейся на официальных сайтах государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

2. Внести изменения в Решением Муниципального Совета МО УРИЦК от 24.11.2021 № 157 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК» (далее — Решение):

2.1. Дополнить пункт 3.1 Решения абзацем следующего содержания:

«Местная администрация МО УРИЦК обеспечивает условия доступности информационных ресурсов на Интернет-портале для инвалидов по зрению, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2026 № 102 «Об утверждении требований к обеспечению для инвалидов по зрению доступности информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, содержащейся на официальных сайтах государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Муниципальный округ Урицк».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Муниципального образования МО УРИЦК.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета **Г.С. Цветков**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УРИЦК
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

от 16.09.2026 г. **№ 261**

О внесении изменений в Решение Муниципального Совета от 30.03.2016 № 63 «О Положении «О порядке назначения и проведения опроса граждан, проводимого органами местного самоуправления внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК, порядке опубликования его результатов»

В связи с приведением муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, с учетом правотворческой инициативы Прокурора Красносельского района Санкт-Петербурга от 04.09.2026 № Исорг-20400009-2587-26/-20400009, Муниципальный Совет **решил:**

1. Внести изменения в Положение «О порядке назначения и проведения опроса граждан, проводимого органами местного самоуправления внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК, порядке опубликования его результатов», утвержденное Решением Муниципального Совета МО УРИЦК от 30.03.2016 № 63 «О Положении «О порядке назначения и проведения опроса граждан, проводимого органами местного самоуправления внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК, порядке опубликования его результатов» (далее — Положение):

1.1. Пункт 1.6 Положения изложить в следующей редакции:

«1.6. Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления. В ходе опроса каждый гражданин обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться лично.

Участие граждан в опросе является свободным и добровольным.

Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина с целью принудить его к участию или неучастию в опросе либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.»

1.2. Дополнить Положение пунктами 1.7-1.9 следующего содержания:

«1.7. Подготовка, проведение и определение результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности и объективности.

1.8. Опрос граждан проводится с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.9. Вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключалась возможность их множественного толкования, предполагать однозначный ответ, исключать неопределенность правовых последствий принятых по результатам опроса решений.

Вопросы, предполагаемые для вынесения на опрос, не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Санкт-Петербурга и нормативным правовым актам органов местного самоуправления МО УРИЦК.».

1.3. Пункт 2.2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. Инициатива Муниципального Совета МО УРИЦК о проведении Опроса может быть выдвинута не менее 1/3 от установленной Уставом МО УРИЦК численности депутатов Муниципального Совета МО УРИЦК.».

1.4. Дополнить Положение пунктом 2.3.1 следующего содержания:

«2.3.1. Инициатива о проведении опроса направляется в Муниципальный Совет МО УРИЦК и оформляется в виде обращения, в котором указываются предполагаемые сроки проведения опроса, формулировка вопроса (вопросов), предполагаемого (предполагаемых) при проведении опроса, методика и формат проведения опроса.».

1.5. В пункте 2.4 Положения исключить слова «, но не позднее 30 календарных дней со дня поступления инициативы».

1.6. Пункт 2.6 Положения изложить в следующей редакции:

«2.6. В Решении Муниципального Совета МО УРИЦК о назначении Опроса устанавливаются:
2.6.1. дата и сроки проведения Опроса;
2.6.2. формулировка вопроса (вопросов), предполагаемого (предполагаемых) при проведении Опроса;
2.6.3. методика и формат проведения Опроса;
2.6.4. форма опросного листа;
2.6.5. минимальная численность жителей МО УРИЦК, участвующих в Опросе;
2.6.6. порядок идентификации участников Опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта МО УРИЦК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».
1.7. Дополнить пункт 3.6 Положения подпунктами 3.6.5-3.6.7 следующего содержания:
«3.6.5. организует мероприятия по проведению опроса с учетом выбранной методики проведения опроса;
3.6.6. оформляет протокол по результатам опроса;
3.6.7. направляет в Муниципальный Совет МО УРИЦК результаты опроса.»
1.8. Дополнить Положение пунктами 3.8-3.10 следующего содержания:
«3.8. Срок подготовки и проведения опроса граждан не может превышать 60 календарных дней с момента официального опубликования Решения Муниципального Совета о назначении Опроса.
3.9. Информация об адресе (адресах) размещения пункта (пунктов) опроса граждан подлежит обнародованию в порядке, установленном для обнародования муниципальных правовых актов, а также размещается на официальном сайте МО УРИЦК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 10 дней до дня проведения опроса.
3.10. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии, а также предоставление помещений для работы Комиссии, подготовка помещения (помещений) для размещения пункта (пунктов) опроса, изготовление опросных листов осуществляется Местной администрацией МО УРИЦК.».
1.9. Исключить разделы 5, 6, 7, 8, 9 Положения.
1.10. Раздел 10 Положения изложить в следующей редакции:
«4. Процедура проведения опроса граждан
4.1. Опрос проводится путем заполнения опросного листа участников Опроса.
4.2. Опрос может проводиться следующими способами:
— заполнение опросных листов путем поквартирного (подомового) обхода жителей;
— заполнение опросных листов в определенных местах (пунктах проведения опроса);
— проведение Опроса с использованием официального сайта МО УРИЦК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4.3. Лицо, осуществляющее Опрос, обязано ознакомить участника Опроса с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении Опроса.
4.4. Форма опросного листа и минимальная численность жителей МО УРИЦК, участвующих в Опросе, устанавливаются Решением Муниципального Совета МО УРИЦК о назначении Опроса граждан.
4.5. Опросный лист учитывается при определении результатов Опроса, если он содержит все предусмотренные формой опросного листа данные, а также любой знак в одном из квадратов «За» или «Против».
Опросный лист участником Опроса заполняется ручкой. В случае допущения участником Опроса в опросном листе ошибок или исправлений, данный опросный лист признается недействительным и подлежит уничтожению. Взамен участнику Опроса может быть выдан новый бланк опросного листа.
4.6. Для проведения Опроса может использоваться официальный сайт МО УРИЦК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом идентификация участников Опроса может осуществляться с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».
4.7. Опрос граждан считается состоявшимся, если число жителей принявших участие в Опросе, превышает или соответствует минимальной численности жителей МО УРИЦК (части территории МО УРИЦК), участвующих в Опросе, установленной в Решении Муниципального Совета МО УРИЦК о назначении опроса.
4.8. По окончании срока проведения Опроса заполненные опросные листы передаются в Комиссию в целях подведения итогов.».
1.11. Раздел 10 Положения изложить в следующей редакции:
«10. Установление и оформление результатов опроса
10.1. По окончании опроса, Комиссия в течение 3 рабочих дней проводит проверку заполненных опросных листов и осуществляет подсчет голосов.
10.2. Комиссия признает опросные листы недействительными в следующих случаях:
1) отсутствуют необходимые данные об участнике опроса;
2) отсутствует подпись участника опроса, в том числе в графе «согласен(а) на обработку персональных данных»;
3) участник опроса не отметил ни один из вариантов ответа либо отметил несколько;
4) имеются дефекты, не позволяющие с достоверностью установить мнение участника Опроса.
10.3. При вынесении на Опрос нескольких вопросов, случаи, установленные подпунктами 3, 4 пункта 10.2 Положения, рассматриваются по каждому вопросу отдельно и при их наличии опросный лист признается недействительным в части соответствующего вопроса.
10.4. Опрос признается состоявшимся, если число участников опроса и число действительных опросных листов превышает или равно минимальной численности участников опроса, установленной Решением Муниципального Совета МО УРИЦК о проведении опроса. В остальных случаях опрос признается несостоявшимся.
10.5. На основании полученных результатов, не позднее 5 рабочих дней со дня окончания Опроса, составляется протокол.
10.6. В протоколе об итогах опроса граждан указываются:
1) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении Опроса;
2) дата (даты) и место (территория) проведения Опроса;
3) число жителей, принявших участие в Опросе;
4) число жителей, принявших участие в опросе, высказавшихся по позиции «за» по вопросу, вынесенному на Опрос; процентное соотношение жителей, принявших участие в Опросе, высказавшихся по позиции «за» по вопросу, вынесенному на Опрос, к жителям, принявшим участие в Опросе;
5) число жителей, принявших участие в Опросе, высказавшихся по позиции «против» по вопросу, вынесенному на Опрос; процентное соотношение жителей, принявших участие в Опросе, высказавшихся по позиции «против» по вопросу, вынесенному на Опрос, к жителям, принявшим участие в Опросе;
6) результат проведения Опроса граждан.
10.7. Если Опрос проводился по двум и более вопросам, сведения, установленные пунктом 10.6 настоящего Положения указываются в протоколе об итогах Опроса отдельно по каждому вопросу, рассмотренному в ходе проведения Опроса.

10.8. Протокол об итогах Опроса составляется в 2-х экземплярах и подписывается председателем Комиссии.

Подписанный протокол об итогах Опроса и материалы к нему (опросные листы, иные материалы) направляются в Муниципальный Совет МО УРИЦК не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола.

10.9. Протокол об итогах Опроса подлежит обнародованию в порядке, установленном для обнародования муниципальных правовых актов, а также размещается на официальном сайте МО УРИЦК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня поступления протокола в Муниципальный Совет МО УРИЦК.

10.10. Протокол об итогах Опроса направляется инициатору проведения Опроса в течение 10 рабочих дней со дня его поступления в Муниципальный Совет МО УРИЦК (за исключением случая, когда инициатором Опроса является Муниципальный Совет МО УРИЦК).

10.11. Хранение материалов Опроса (протокола, опросных листов, иных материалов) осуществляется Муниципальным Советом МО УРИЦК.».

1.12. Раздел 11 Положения исключить.

1.13. Исключить Приложения № 1, 2, 3, 4, 5 к Положению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Муниципальный округ Урицк» и разместить на официальном сайте внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК по адресу: www.urizk.spb.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Муниципального образования МО УРИЦК.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета **Г.С. Цветков**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УРИЦК
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

от 16.09.2026 г. **№ 262**

О внесении изменений в Решение Муниципального Совета от 01.07.2026 г. № 255 «Об утверждении порядка назначения и проведения публичных слушаний во внутригородском Муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

В связи с внесением юридико-технической правки, Муниципальный Совет **решил:**

1. Внести изменения в Порядок назначения и проведения публичных слушаний во внутригородском Муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК, утвержденный Решением Муниципального Совета МО УРИЦК от 01.07.2026 г. № 255 «Об утверждении порядка назначения и проведения публичных слушаний во внутригородском Муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК» (далее — Порядок):

1.1. В пункте 5.27 Порядка заменить слова «5-ти календарных дней» на слова «5 рабочих дней».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Муниципальный округ Урицк» и разместить на официальном сайте внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК по адресу: www.urizk.spb.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Муниципального образования МО УРИЦК.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета **Г.С. Цветков**

ГЛАВА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УРИЦК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.06.2026 г. **№ 22/2026**

О внесении изменений в Постановление Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города

федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК, от 24.09.2018 г. № 2/2018 «Об утверждении Положения «О Молодежном Совете при Главе внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

В связи с организационными изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение «О Молодежном Совете при Главе внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК», утвержденное Постановлением Главы Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК от 24.09.2018 г. № 2/2018 «Об утверждении Положения «О Молодежном Совете при Главе внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК» (далее — Положение):

1.1. В пункте 4.1 Положения заменить слова «9» на слова «11».

1.2. Пункт 4.1.3 Положения после слов «МО УРИЦК по» дополнить словами «здравоохранению, социальным вопросам, образованию,».

2. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на Главу Муниципального образования МО УРИЦК.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета **Г.С. Цветков**

ГЛАВА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УРИЦК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2026 г. **№ 23/2026**

О внесении изменений в Постановление Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК, от 24.09.2018 г. № 2/2018 «Об утверждении Положения «О Молодежном Совете при Главе Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Постановление Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК, от 24.09.2018 г. № 2/2018 «Об утверждении Положения «О Молодежном Совете при Главе Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК» (далее — Постановление):

1.1. Преамбулу Постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Европейской Хартией от 21.05.2003 г. «Об участии молодежи в общественной жизни на местном и региональном уровне», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 19.05.1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Распоряжением Правительства РФ от 17.08.2024 № 2233-р «О Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года», Законом Санкт-Петербурга от 27.06.2013 № 425-62 «О реализации молодежной политики в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК:»

2. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на Главу Муниципального образования МО УРИЦК.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета **Г.С. Цветков**

ГЛАВА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УРИЦК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2026 г. **№ 12/2026**

О внесении изменений в Постановление Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета МО УРИЦК, от 30.12.2019 г. № 7/2019 «Об учетной политике Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

В целях формирования полной и достоверной информации о деятельности учреждения и его имущественном положении, правильности исчисления налогов, а также в целях соблюдения учреждением единой методики отражения в бухгалтерском учете и отчетности хозяйственных операций и оценки активов, а также оптимизации процедуры формирования инвентаризационных комиссий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Учетную политику Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК, утвержденную Постановлением Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета МО УРИЦК, от 30.12.2019 г. № 7/2019 «Об учетной политике Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК» (далее — Учетная политика).

1.1. В абзац 4 пункта 1.5 Приложения 6 Учетной политики дополнить словами «, депутаты Муниципального Совета МО УРИЦК».

1.2. Абзац 3 пункта 1.5 Приложения 6 Учетной политики изложить в следующей редакции:

«Если численность сотрудников (лиц, работающих на постоянной основе) Муниципального Совета МО УРИЦК не превышает трех человек, то в целях проведения инвентаризации в состав членов комиссии с правом голоса включаются представители финансового органа Местной администрации МО УРИЦК.».

2.Ознакомить с Учетной политикой всех сотрудников, имеющих отношение к организации и ведению бухгалтерского (бюджетного) учета.

3. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на Главу Муниципального образования МО УРИЦК.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 08.04.2026 года.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета **Г.С. Цветков**

ГЛАВА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УРИЦК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2026 г. **№ 24/2026**

О внесении изменений в Постановление Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета МО УРИЦК, от 30.12.2019 г. № 7/2019 «Об учетной политике Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

На основании предостережения Прокурора Красносельского района Санкт-Петербурга от 27.07.2026 г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Учетную политику Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК, утвержденную Постановлением Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета МО УРИЦК, от 30.12.2019 г. № 7/2019 «Об учетной политике Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК» (далее — Учетная политика).

1.1. Пункт 9.1 раздела 2 Учетной политики изложить в следующей редакции:

«.9.1 Порядок расчетов с подотчетными лицами установлен в Приложении № 10 к настоящей Учетной политике.».

1.2. Дополнить Учетную политику Приложением № 10 согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Ознакомить с Учетной политикой всех сотрудников, имеющих отношение к организации и ведению бухгалтерского (бюджетного) учета.
3. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на Главу Муниципального образования МО УРИЦК.
4. Настоящее Постановление вступает в силу с 18.09.2026 года.

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета **Г.С. Цветков**

Приложение № 1
к Постановлению Главы Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального Совета МО УРИЦК, 14.09.2026 г. №24/2026 «О внесении изменений в Постановление Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета МО УРИЦК, от 30.12.2019 г. № 7/2019 «Об учетной политике Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

«Приложение № 10
к Учетной политике Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК, утв. Постановлением от 30.12.2019г. № 7/2019 «Об учетной политике Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ УРИЦК»

Порядок расчетов с подотчетными лицами

1. Настоящий Порядок распространяется на работников, состоящих с Муниципальным Советом МО УРИЦК в трудовых отношениях, а также на лиц, замещающих муниципальные должности Муниципального Совета МО УРИЦК, на постоянной основе.
2. Перечень работников, имеющих право на совершение операций хозяйственно-организационных расходов, для нужд организации, утверждается Главой Муниципального образования МО УРИЦК.
3. К расходам на хозяйственно-организационные нужды в целях настоящего положения относятся:
— расходы на покупку материальных ценностей, оплаты услуг и транспортных расходов;
— возмещение расходов работников, произведенных в служебных целях за счет собственных средств на покупку материальных ценностей, оплаты услуг и транспортных расходов;
— другие аналогичные расходы.
3.1. Выдача денежных средств подотчетному лицу осуществляется на основании Заявки-обоснования закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф.0510521) после подписания Главой Муниципального образования МО УРИЦК служебной записки (Приложение №2). Служебная записка содержит запись о целях, на которые требуется выделение денежных средств, сумме денежных средств, дату составления.
Служебная записка утверждается Главой Муниципального образования МО УРИЦК.
3.2. Перечисление денежных средств на банковскую зарплатную карту подотчетному лицу осуществляется в течение трех рабочих дней с момента получения утвержденной Заявки-обоснования закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф.0510521). Если работник произвел оплату расходов за счет собственных средств, производится возмещение этих расходов на основании заявления на возмещение произведенных расходов после подписания руководителем Заявления о возмещении произведенных расходов (Приложение №3) в течение 3 рабочих дней с даты подписания Отчета о расходах подотчетного лица (ф. 0504520).
Перечисление денежных средств под отчет производится при условии отсутствия за подотчетным лицом задолженности по денежным средствам, по которым наступил срок представления Отчета о расходах подотчетного лица (ф. 0504520).
3.3. Предельная сумма денежных средств, выдаваемых под отчет на расходы по приобретению товаров, работ, услуг, установлена Указанием Банка России от 09.12.2019 № 5348-У «О правилах наличных расчетов».
Максимальный срок, на который выдаются денежные средства для покупки материальных ценностей, оплаты услуг и транспортных расходов, составляет 10 календарных дней.
В случае проведения выездных мероприятий срок выдачи денежных средств под отчет на расходы по приобретению товаров, работ, услуг, устанавливается равным сроку проведения выездного мероприятия.
Передача выданных под отчет денежных средств одним лицом другому запрещается.
3.4. По истечении срока, на который выданы денежные средства под отчет, подотчетное лицо представляет отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520) с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы.
Такими документами являются: кассовый чек, бланк строгой отчетности, квитанции электронных терминалов, выписка с банковского счета сотрудника с соответствующим назначением платежа.
3.5. Перечень работников, имеющих право получать денежные средства под отчет на приобретение товаров (работ, услуг), получать возмещение (покрытие затрат) потраченных собственных денежных средств утверждается Распоряжением Главы Муниципального образования МО УРИЦК.
3.6 Перечень материалов, приобретаемых путем получения денежных средств под отчет на приобретение товаров (работ, услуг), или путем возмещения (покрытие затрат) потраченных собственных денежных средств утвержден в Приложении №1.

Приложение №1
к Порядку расчетов с подотчетными лицами

Перечень материалов, приобретаемых путем получения денежных средств под отчет на приобретение товаров (работ, услуг), или путем возмещения (покрытие затрат) потраченных собственных денежных средств

1. Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих (унитаз, раковина, смеситель, тумба под смеситель, подводка, сифон, материалы для ремонта помещений и мебели, канцелярские принадлежности, штампы, штемпельная краска, средства для уборки и гигиены, лампочки и светодиодные панели, ключи для дверей, комплектующие для компьютерной и орг. техники, мобильные телефоны, фурнитура для окон, дверей и мебели, счетчики воды и аналогичные материалы) — до 200 000,00 (двухсот тысяч) рублей в год.

Приложение №2
к Порядку расчетов с подотчетными лицами

Утверждаю:
Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета МО УРИЦК
_____
подпись
«___» _____ 202___г.

Служебная записка

Главе Муниципального образования,
исполняющему полномочия председателя
Муниципального Совета МО УРИЦК
_____

от _____

Служебная записка

Прошу Вас разрешить приобрести мне для нужд учреждения следующие товары(услуги):

_____
(наименование товара(услуги))

по КБК_____

КОСГУ _____

В количестве _____ — штук на сумму _____ рублей

Дата Подпись

Приложение №3
к Порядку расчетов с подотчетными лицами

Утверждаю:
Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета МО УРИЦК
_____
подпись
«___» _____ 202___г.

Заявление о возмещении расходов

Главе Муниципального образования,
исполняющему полномочия председателя
Муниципального Совета МО УРИЦК
_____
от _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас возместить мне расходы, произведенные за счет собственных средств

_____
(наименование товара(услуги))

по КБК

КОСГУ ___

В количестве _____ на сумму _____ рублей

Дата Подпись

МО УРИЦК

Муниципальный округ УРИЦК № 20 (816) '2026.
Учредители: Муниципальный Совет
и Местная администрация МО УРИЦК
Красносельского района.
Редакция: 198205, СПб, ул. Партизана Германа,
д. 22. Тел. 735-11-33.

Распространяется бесплатно.

Издатель: АНО «ШАГ ВПЕРЕД»
193318, Санкт-Петербург, Клочков пер., д. 12, кв. 140.
Тел.: +7 (812) 908-53-55, nino.avdeeva@yandex.ru

Главный редактор: ГУТОВСКАЯ Мария Михайловна.

Выпускающий редактор: НИКОНОВА Ольга Борисовна.

За содержание и стиль авторских материалов редакция ответственности не несет. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия по Санкт-Петербургу и Ленобласти.
Регистрационный номер ПИ № ФС2-8933 от 18.12.2007 г.
Тираж 100 экз.
Газета отпечатана: ООО «ОНИКС», 198216,
Санкт-Петербург, б-р Новаторов, д. 13, лит. А.
Подписано к печати по графику и фактически — 17.09.2026.
Выход в свет — 18.09.2026. Заказ №20/09-26.